



## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (CGV)

*Plateforme B2C – DMC réceptif Jordanie – Clients France / EU*

### 1. Objet

Les présentes Conditions Générales de Vente ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles **[La Beduina Tours]**, entreprise de tourisme réceptif établie en Jordanie, propose à ses clients particuliers résidant en France ou dans l’Union Européenne à travers la plateforme « Decathlon Travel » des prestations touristiques :

- Circuits et séjours en Jordanie,
- Hébergements,
- Activités sportives et outdoor,
- Services de guides, transport, logistique,
- Forfaits vendus via la plateforme numérique **[Decathlon Travel]**, en partenariat avec **Decathlon France**.

### 2. Identification de la société

#### **[LA BEDUINA TOURS- JORDANIE]**

Statut : Destination Management Company (DMC) – Jordanie

Adresse : Amman Office - Mecca Street – Building # 48 P.O.Box 1190, Zip 11821- Jordan

N° d’enregistrement local : 20138

Téléphone : [0962797721723]

Email : [info@labeduinatours.com]

Directeur de la publication : [Mme. Wafaa Al Kharouf]

#### **Partenaire commercial France :**

Decathlon France – sans rôle d’opérateur de voyage (sauf si contrat contraire).

### 3. Nature des prestations

Les prestations proposées peuvent comprendre :

- Forfaits touristiques (hébergement + activités + transport),
- Activités sportives outdoor (randonnée, VTT, trekking, canyoning, etc.),
- Services à la carte (transfert, guide local, entrée sites, etc.).

Toute description présente sur la plateforme constitue un engagement contractuel uniquement dans la mesure où elle est confirmée dans la **confirmation de commande**.

### 4. Processus de réservation

1. Le Client sélectionne les produits souhaités.
2. Avant paiement, il est informé du prix total, taxes et frais inclus.



3. La réservation est confirmée uniquement après paiement total ou versement d'un acompte (avant 21 jours du voyage).
4. Une confirmation écrite (email) est envoyée au Client.

## 5. Prix

Les prix affichés sont en **[EUR]**, taxes comprises.

Le DMC se réserve le droit de modifier les prix avant réservation en cas :

- Variation des coûts de transport.
- Modification des taxes locales.
- Fluctuation significative des taux de change.

Aucune modification n'est possible **après confirmation** sauf cas de force majeure.

## 6. Paiement

Le paiement s'effectue via :

- carte bancaire,
- virement bancaire,
- solutions sécurisées partenaires.

Le DMC utilise un système de paiement sécurisé conforme aux normes internationales (ex. PCI-DSS).

## 7. Conditions d'annulation

**En Haute Saison : Du 16/02/2026-31/03/2026, Avril, Mai, Sep, Oct., Nov. & du 20/12-06/01/2027**

Par le Client :

- **Plus de 30 jours avant le départ** : remboursement – frais administratifs possibles
- **Entre 29 et 21 jours** : 40 % du montant total
- **Entre 20 et 15 jours** : 50 % du montant total
- **Entre 14 et 07 jours** : 75 % du montant total
- **Moins de 07-01 jours** : 100 % du montant total

**En Saison Basse : Juin, Juillet, Aout & du 07/01/2026 -15/02/2026**

Par le Client :

- **Plus de 30 jours avant le départ** : remboursement – frais administratifs possibles
- **Entre 29 et 21 jours** : 25 % du montant total
- **Entre 20 et 15 jours** : 35 % du montant total
- **Entre 14 et 05 jours** : 45 % du montant total
- **Moins de 05 - 01jours** : 90 % du montant total



## Annulation par La Beduina Tours : Conditions et Modalités:

En cas d'impossibilité d'exécution (sécurité, météo, prestataire défaillant), La Beduina Tours propose :

1. Une modification sans frais
2. Ou un remboursement partiel ou total selon la situation.

Pas d'indemnisation si la cause est liée à la **force majeure**.

## 8. Assurances

Le Client est informé qu'il doit disposer d'une **assurance voyage obligatoire**, couvrant notamment :

- Assistance médicale,
- Rapatriement,
- Activités sportives (selon produits vendus),
- Annulation éventuelle.

## 9. Responsabilité

La Beduina Tours est responsable de la bonne exécution des prestations vendues, sauf :

- Faute du Client
- Tiers étranger à la prestation
- Evénement imprévisible ou force majeure (conditions météo extrêmes, décisions gouvernementales, sécurité).

Les activités sportives comportent des **risques** : le Client s'engage à respecter les consignes de sécurité, conditions physiques requises et matériel obligatoire.

## 10. Formalités administratives

Le Client doit vérifier ses obligations concernant :

- passeport (validité 6 mois minimum),
- Visa
- Exigences sanitaires.

La Beduina Tours n'est pas responsable si le Client n'est pas en règle.

## 11. Données personnelles (RGPD)

Les données collectées sont :

- nécessaires à la gestion des réservations,
- utilisées par le DMC et ses prestataires locaux,
- hébergées dans un environnement sécurisé.



Conforme aux principes RGPD pour les clients européens.

Droits : accès, rectification, suppression, opposition.

Contact DPO / RGPD : [sales3@labeduinatours.com].

## 12. Propriété intellectuelle

Les contenus de la plateforme (photos, textes, logos, itinéraires) sont protégés.

Toute reproduction sans autorisation est interdite.

## 13. Réclamations

Les réclamations doivent être adressées :

- Sur place auprès du guide ou représentant local : +962797721723.
- Ou par email sous 15 jours après fin de la prestation : info@labeduinatours.com.

La Beduina Tours s'engage à traiter les réclamations sous 30 jours.

## 14. Loi applicable et jurisdiction

- Les CGV sont soumises au **droit jordanien**,
- Pour les consommateurs UE, les dispositions impératives du droit français de protection du consommateur s'appliquent.  
Litiges : Tribunaux compétents de **[Amman / autre]** sauf disposition protectrice obligatoire en faveur du consommateur.

## 15. Acceptation des conditions

La validation de la commande vaut acceptation pleine et entière des présentes CGV.